

План работы школьного музея «История образования незлышащих в России» на 2019- 2020 учебный год

Целью деятельности школьного музея является содействие формированию интереса к отечественной истории и уважительного отношения к нравственным ценностям прошлых поколений, развитию коммуникативных компетенций, навыков исследовательской работы учащихся, поддержка творческих способностей детей, веры незлышащей молодежи в свои возможности на примерах выдающихся людей, лишенных слуха.

Задачи школьного музея:

- формирование у учащихся гражданско – патриотических качеств;
- активизирование роли школьного музея в патриотическом и нравственном воспитании подрастающего поколения;
- формирование личностного, эмоционально окрашенного отношения к историческим фактам;
- воспитание любви и уважения к прошлому своей страны;
- приобщение обучающихся к изучению истории родного края, школы, истории Великой Отечественной войны 1941-1945, о вкладе незлышащих людей в Победу;
- сохранение и поддержание традиций образовательного учреждения;
- совершенствование образовательного процесса средствами дополнительного обучения;
- воспитание и развитие познавательных интересов и способностей;
- овладение учащимися практическими навыками поисковой, исследовательской деятельности;
- пополнение музейного фонда;
- совместная работа с управой «Замоскворечье», ГМЦ, ГБОУ ДПО ЦПВШС, ВОГ РФ, МГО ВОГ,

Направления работы школьного музея:

- Использование музейного материала для формирования позитивного отношения учащихся к активной социально-значимой деятельности через вовлечение их в активную деятельность музея.
- Проектно-исследовательская деятельность на базе музея с привлечением экспонатов, музейных связей с ветеранами и их семьями.
- Организация экскурсий в музей.
- Организация работы с фондами музея (оформление книг учёта, электронного каталога).
- Участие в городских мероприятиях исторической и краеведческой направленности, в конкурсах школьных музеев.
- Организация встреч с ветеранами Великой Отечественной войны, с незлышащими детьми войны, приуроченных к Дням Воинской Славы, к 75 летию Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов, ветеранами труда

Школьный музей выполняет следующие **функции**:

- Экскурсионно – выставочная.
- Поисковая и научно-исследовательская работа с учащимися.
- Методическая работа с педагогическим коллективом.
- Организация общешкольных мероприятий, объединяющих усилия обучающихся, учителей и родителей.

Поисковая и научно-исследовательская работа с учащимися – это поисковые задания для классов, в обобщении историко-краеведческого материала в фондах школьного музея.

Методическая функция музея объединяет педагогический коллектив школы и учащихся в общем деле. На методическом объединении классных руководителей, педсоветах, под руководством заместителя директора по воспитательной работе, руководителя музея обсуждается план работы школы в историко-краеведческом и патриотическом направлении, использования экспозиций музея для предметных уроков. Музей помогает всем участвовать в городской московской Олимпиаде «Музеи парки Усадьбы».

Организации общешкольных мероприятий:

Посредством музея создается обратная связь между учеником и учителем, классом и классным руководителем, студентом и тьютором, музейные фонды помогают учителю в подборе необходимого материала для тематических классных часов. Музей проводит тематические экскурсии по стендам и экспозициям музея, проводит Уроки Мужества и общешкольные мероприятия, Музейные субботы, походы по музеям, паркам, выставкам.

Ожидаемые результаты

Для школьного музея

- Оптимизация деятельности музея в русле программы воспитания и социализации;
- Совершенствование содержания деятельности музея;
- Рост профессионального мастерства юных экскурсоводов;
- Укрепление материальной базы музея.

Для учащихся и студентов

Музейная деятельность способствует приобретению у учащихся и студентов новых компетенций:

- Исследовательских (умение самостоятельно найти недостающую информацию в информационном поле; умение запросить недостающую информацию у специалиста; умение находить несколько вариантов решения проблемы, умение использовать моделирование, реальный и мыслительный эксперименты, наблюдение, работа с первоисточниками, умение адекватно осуществлять самооценку и самоконтроль);
- Менеджерские (умение ставить цель, умение планировать деятельность, время, ресурсы, умение принимать решение и прогнозировать их последствия, навыки исследования собственной деятельности, навыки саморегуляции и деятельности);

- Коммуникативные (умение инициировать взаимодействие – вступать в диалог, слушать и задавать вопросы, умение интересно вести экскурсии, вести дискуссию, умение отстаивать свою точку зрения, умение находить компромисс, навыки интервьюирования, устного опроса);
- Презентационные (навыки монологической речи, умение уверенно держаться во время выступления, умение использовать различные средства наглядности при выступлении, умение отвечать на незапланированные вопросы)

№ п/п	Мероприятие	Дата	Ответственные
Организационная работа			
1	Разработка и утверждение плана работы школьного музея на 2019-2020 учебный год.	Сентябрь 2019 г.	Войнова О.А.-методист руководитель музея Мамонтова Т.А.
2	Оформление музейной документации.	В течение года	руководитель музея Мамонтова Т.А.
3	Работа с фондами. Инвентаризация архива.	В течение года	руководитель музея Мамонтова Т.А., совет музея
4	Формирование актива и Совета школьного музея, распределение обязанностей между членами актива школьного музея.	Сентябрь 2019 г.	руководитель музея Мамонтова Т.А.
5	Проведение заседаний Совета и актива школьного музея.	1 раз в месяц	руководитель музея Мамонтова Т.А.
6	Ведение Книги отзывов гостей музея	В течение года	руководитель музея Мамонтова Т.А. актив музея
7	Анализ работы школьного музея за 2019-2020 учебный год, определение задач развития музея на 2020-2021 учебный год	Июнь 2020 г.	руководитель музея
8	Поддержание надлежащего состояния помещения и фондов музея.	В течение года	руководитель музея Мамонтова Т.А. Зам. директора по АХЧ Лескович Е.Н.
9	Ведение раздела на официальном сайте ГБПОУ КМБ-4, посвящённого работе	В течение	руководитель музея Мамонтова Т.А.

	школьного музея	года	
Экскурсионно-массовая работа			
1	Формирование команд для участия в Московской городской Олимпиаде «Музеи Парки Усадьбы».	Сентябрь 2019 г.	руководитель музея Мамонтова Т.А.
2	Регистрация команд Олимпиады «Музеи Парки Усадьбы» и активизация участия в данной Олимпиаде.	В течение года до 31 марта 2020г.	руководитель музея Мамонтова Т.А.
3	Разработка материалов для проведения обзорных и тематических экскурсий	В течение года	руководитель музея Мамонтова Т.А., члены актива музея
4	<p>Проведение обзорных и тематических экскурсий (5-11 классы, студенты 1-3 курсов.)</p> <p>Обзорные:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Знакомство с музеем (вновь поступившие учащиеся и студенты, гости школы) • «Этих дней не меркнет слава ...» • История школы • Они там были... <p>Тематические:</p> <ul style="list-style-type: none"> • История одного экспоната: <ul style="list-style-type: none"> - памятные подарки Департамента образования Москвы, Общества глухих Москвы и РФ - коллекция спортивных наград ГБПОУ КМБ-4 ШК2 - коллекция наград художественной самодеятельности ГБПОУ КМБ-4 ШК2 <ul style="list-style-type: none"> • Славные имена и дела неслышащих людей. - Вклад неслышащих людей в Победу в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов - П.Ф.Исаев-Патриарх ВОГ - История образования первых школ для глухих в России и за рубежом - История нашей школы с 5 января 1946 года, ее этапы развития - Славные выпускники школы - Первые неслышащие учителя школы, 	В течение года	руководитель музея Мамонтова Т.А.

5	<p>Проведение Уроков Мужества, общешкольных мероприятий, бесед, лекций к знаменательным датам учебного года:</p> <p>2 сентября - Урок Победы в 2 частях 3 сентября - классный час «Беслан-трагедия народа (15 лет горя)». 9 сентября – проведение линейки по теме «Бородинская битва» 12 октября – торжественная встреча с выдающимися глухими спортсменами, посвященная 95- летию Сурдлимпийских игр. 26 октября - участие в Фестивале «Духовные скрепы Отечества». Музейная суббота по теме «Фронтовой альбом» Ноябрь (по плану) - Праздник дружбы народов России и Индии 5 декабря – классный час «Битва под Москвой» 12 декабря – классный час «День Конституции РФ» 27 января – проведение митинга «76 лет окончательного снятия блокады Ленинграда 76 лет (1944)» 15 февраля – классный час «День вывода советских войск из Афганистана» 21 февраля – торжественное мероприятие «День защитника Отечества» 21 марта – участие в Фестивале «Духовные скрепы Отечества». Музейная суббота по теме «Маршалы Победы» 9 мая – торжественное мероприятие, посвященное 75-летию Победы в Великой Отечественной войне 1941 – 1945 гг.</p>	В течение года	руководитель музея Мамонтова Т.А., члены актива музея, учителя
6	Пешеходные экскурсии по памятным местам, посвященные 75 – летию Победы.	В течение года	руководитель музея Мамонтова Т.А., члены актива музея, классные руководители
Учебно-воспитательная работа			
1	Проведение уроков Мужества.	В течение года	Руководитель музея, актив и учителя
2	Профориентация учащихся. Использование материалов музея на уроках.	В течение года	руководитель музея, Мамонтова Т.А., учителя
3	Проведение музейных уроков (5-11 классы,	12 октября	руководитель музея,

	студенты): Единый музейный Урок «День народного единства» Единый музейный Урок «Детство, опаленное войной», посвященный детям войны	5 ноября 5 февраля	учителя истории, учителя-предметники
4	Проведение уроков истории и краеведения, изобразительного искусства	В течение года	Учителя истории, ИЗО
5	Проведение классных часов и праздников, посвященных Дням Воинской славы	Декабрь 2018 г. Февраль 2019 г. Май 2019 г.	Заместитель директора по воспитательной работе руководитель музея Мамонтова Т.А.
6	Встречи с ветеранами Великой Отечественной войны и локальных войн, тружениками тыла.	В течение года	руководитель музея Мамонтова Т.А., классные руководители
7	Сбор материала для оформления экспозиции.	В течение года	руководитель музея классные руководители
8	Встречи с интересными, успешными людьми	В течение года	руководитель музея актив музея
Работа с фондами музея, повышение квалификации			
1	Учет, регистрация и хранение музейных экспонатов.	По мере поступления В течение года	руководитель музея
2	Проведение инвентаризации архива музея.	Сентябрь - май	руководитель музея
3	Организация работы в архивах с целью пополнения, уточнения материалов музея	В течение года	руководитель музея
4	Связь с музеями, общественными и детскими организациями и учреждениями: Посещение научно-практического семинара «Музей - школе» в Московском Кремле, в Оружейной палате Участие в семинарах ГМЦ и др. организаций по музейной работе	постоянно 20 сентября В течение года	руководитель музея Мамонтова Т.А.
Общественно-полезная работа			

1	Поисковая работа.	В течение года, сдача февраль-апрель 2020г.	руководитель музея Мамонтова Т.А., актив музея
2	Интервьюирование, запись на видео воспоминаний свидетелей Великой Отечественной войны, детей войны, ветеранов труда	В течение года	руководитель музея Мамонтова Т.А., актив музея
3	Участие в районных, областных, городских всероссийских конкурсах.	В течение года	руководитель музея Мамонтова Т.А., актив музея
4	Работа по сохранности экспонатов	В течение года	Мамонтова Т.А. и актив музея.

Примечание: руководитель музея имеет право редактировать план работы на учебный год в зависимости от обстоятельств.