

IV НАЦИОНАЛЬНЫЙ ЧЕМПИОНАТ «АБИЛИМПИКС»


Утверждено

советом по компетенции

Мультимедийная журналистика
(название совета)

Протокол № 1 от 10.09.2018

Председатель совета:

 Граль К.А.
(подпись)

КОНКУРСНОЕ ЗАДАНИЕ

по компетенции

Мультимедийная журналистика



Москва 2018

Содержание

1. Описание компетенции.

1.1.Актуальность компетенции. Мультимедийная журналистика – процесс создания информационного материала. Это современный и самый востребованный медиапродукт, который посвящен одной теме, но состоит из нескольких форматов – текст, фото, видео, инфографика, интерактив. Сегодня таких специалистов называют Мобильным репортером – это журналист с мультимедийным рюкзаком и широким пулом компетенций. Он оперативно снимает на телефон или камеру, красиво излагает свои мысли, убедительно и интересно пишет, умеет оформлять созданный контент графикой, фотографиями, а при необходимости делать контент интерактивным.

Однако, эти специалисты должны уметь не только создавать качественный контент, но и размещать его в разных источниках. Подгрузить свою новость на сайт, опубликовать видео для канала YouTube, отправить в СМИ, при необходимости выйти в прямой эфир. Специалисты в этой области востребованы в редакциях СМИ, в крупных компаниях, которые производят собственный контент для сайта. Они могут работать и сами на себя, создавать уникальный контент самостоятельно без задания редакции, затем продвигать его в интернете, социальных сетях, в СМИ.

Потенциальные работодатели:

Вакансия контент –продюсера <https://www.wiseadvice.ru/karera/>

Вакансия журналиста <https://fom-gk.ru/>

Вакансия журналиста (удаленно) <https://pasmi.ru/>

1.2. Ссылка на образовательный и/или профессиональный стандарт. (конкретные стандарты)

Школьники	Студенты	Специалисты
Профессиональный стандарт «Корреспондент средств массовой информации» (Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 21 мая 2014 г. N 339н)	Профессиональный стандарт «Корреспондент средств массовой информации» (Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 21 мая 2014 г. N 339н)	Профессиональный стандарт «Корреспондент средств массовой информации» (Приказ Министерства труда и социально й защиты Российской Федерации от 21 мая 2014 г. N 339н)

1.3. Требования к квалификации.

Школьники	Студенты	Специалисты
<p>Должен знать <i>Специфику журналистской деятельности;</i> <i>Основы написания журналистского текста;</i> <i>Знать технологию сбора и обработки информации;</i> <i>Виды и форматы подготовки материалов для ресурсов Интернета;</i> Должен уметь: <i>Собирать нужную информацию, создавать публицистические высказывания;</i> <i>Обладать навыками публикации материала в сети Интернета;</i> <i>Владеть грамотной устной и письменной речью;</i> <i>Владеть технологией интервьюирования;</i> <i>Уметь использовать современные средства записи видео;</i> <i>Знать и использовать программы для монтажа видеоматериалов;</i> <i>Уметь обрабатывать материал в графических редакторах;</i> <i>Иметь базовую компьютерную подготовку;</i> <i>Пользоваться современными информационно-коммуникационными технологиями для поиска информации, в том числе в сети Интернет;</i></p>	<p><i>Определять, находить и разрабатывать актуальные интересные темы для целевой аудитории;</i> <i>Пользоваться современными средствами связи, информационно-коммуникационными технологиями для поиска информации;</i> <i>Использовать приемы эффективной коммуникации;</i> <i>Анализировать большой объем информации;</i> <i>Соблюдать сроки выполнения работы в соответствии с внутренним распорядком организации и технологическим процессом;</i> <i>Владеть графическими программами для редактирования фотографий ;</i> <i>Фото-, видео-, аудио документирование освещаемого события;</i> <i>Использовать методы обработки и редактирования информации с использованием современных технических средств;</i></p>	<p><i>Отслеживание информационных поводов и планирование деятельности;</i> <i>Самостоятельный поиск событий, явлений, фактов как основы материала;</i> <i>Получение информации для подготовки материала ;</i> <i>Изучение специфики и особенностей освещаемой темы;</i> <i>Определение основной сюжетной линии будущего материала;</i> <i>Составление графика работы для соблюдения сроков задания;</i> <i>Обработка и проверка полученной информации для материала ;</i> <i>Формирование материала в соответствии со стандартом</i> <i>Самостоятельный поиск событий, явлений, фактов как основы материала</i> <i>Пользоваться современными средствами связи, информационно-коммуникационными технологиями для поиска информации;</i> <i>Грамотно излагать свои мысли, писать без ошибок;</i> <i>Соблюдать сроки выполнения работы в</i></p>

		<p><i>соответствии с внутренним распорядком организации и технологическим процессом;</i></p> <p><i>Фото-, видео-, аудио документирование освещаемого события;</i></p> <p><i>Освещение события в теле-, радиопрограммах, транслируемых в прямом эфире, в онлайн-трансляциях программ сетевых СМИ;</i></p> <p><i>Пользоваться современными информационно-коммуникационными технологиями для поиска информации, в том числе в сети Интернет;</i></p> <p><i>Анализировать большой объем информации;</i></p> <p><i>Использовать методы обработки и редактирования информации с использованием современных технических средств;</i></p>
--	--	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

2.Конкурсное задание.

2.1. Краткое описание задания.

Участники компетенции Мультимедийная журналистики должны разработать мультимедийные контент для Интернета о Национальном чемпионате Абилимпикс используя современные информационные технологии.

Форматы контакта по специальностям:

Школьники - Slide-show с титрами;

Студенты – новостной гипертекст;

Специалисты – видеоролик с инфографическим наполнением;

Главная задача всех участников – привлечь внимание к событию, вызвать интерес к мероприятию, вызвать положительные эмоции и сформировать ценность в глазах потенциальных участников.

2.2. Структура и подробное описание конкурсного задания.

	Наименование и описание модуля	Время	Результат
Школьник	Модуль 1. Провести фотосъемку мероприятия.	90 мин	Набор отобранных снимков
	Модуль 2. Отобрать фотографии и разложить на три самостоятельные части, создав концептуальный план.	30 мин	Концепция слайд-шоу (план)
	Модуль 3. Написать текст для титрования фото.	30 минут	Подготовленный текст в формате word
	Модуль 4. Монтаж фотографий в slide show. Титрование фотографий (наложение текста на фото). Сохранить материала на USB носителе	90 минут	Готовое slide show длительностью до 90 сек.
Студент	Модуль 1. Подготовка и сбор информации для создания материала (ссылки на источники)	60 мин	План статьи
	Модуль 2. Провести репортажную фотосъемку	30 мин	Фото для статьи
	Модуль 3. Интервьюирование организаторов	30 мин	Интервью в виде цитата в документе Word
	Модуль 4. Написание и верстка текста. Сохранить материал на USB носителе	120мин	Готовый материал сдать на USB носителе
Специалист	Модуль 1. Ознакомьтесь с заданием и подготовьте синопсис для съемки.	10 мин	Синопсис в формате Word
	Модуль 2. Провести видеосъемку, отснять необходимое кол-во исходных видеофайлов для монтажа	120 мин	Исходные файлы в формате MOV., MP4
	Модуль 4. Монтаж видеоролика	60 мин	Инфографика
	Модуль 3. Наполнить ролик инфографикой. Сохранить материал на USB носитель	60 мин	Готовый материал сохранить на USB носителе

2.3.Последовательность выполнения задания.

Школьникам

Подготовить Slide-show с титрами (от лат. slide show – показ слайдов) о Национальном чемпионате Абилимпикс используя современные информационные технологии. Slide-show – популярный формат в интернете. Все фотоснимки сопровождаются музыкой и текстом. Текст накладывается на каждый кадр – это позволяет зрителю получить наиболее полную информацию о том или ином событии. Slide-show состоит из трех частей.

Модуль 1. Провести фотосъемку мероприятия.

Взять фотоаппарат или телефон и отснять самые яркие моменты во время мероприятия. При фотосъемке выбирать разные планы: крупный (лица, руки, детали); средний (человек по пояс); общий (поднимать руки вверх и делать общие фотографии зала или происходящего действия);

Обращать внимание на опрятный внешний вид модели, делать снимки счастливых, задумчивых, серьезных лиц. Помните, что все фотографии должны быть эмоциональными и передавать атмосферу мероприятия.

Модуль 2. Отобрать фотографии и разложить на три самостоятельные части, создав концептуальный план.

Пересмотреть все фотографии. Сначала удалить брак (смазанные, нечеткие, грустные фотографии). Из оставшегося числа фотографий выбрать 3 группы фотографий: первая часть состоит из 3-5 фотографий информирует о чем идет речь, вторая часть - 5-7 снимков подробно раскрывают событие, третья часть из 3-5 фотоснимков демонстрирует его итог и значимость.

Модуль 3. Написать текст для титрования фото.

Открыть на компьютере программу Word и написать текст под каждую фотографию (один текст может быть и для группы фотографий). Текст должен быть построен из коротких и емких предложений, в среднем до 5 слов. Если кол-во слов больше 5, то предложение делится на две части и может располагаться на следующую фотографию по смыслу. Текст должен рассказывать о событии. Рекомендуется использовать цифры, факты, комментарии экспертов.

Модуль 4. Монтаж фотографий в slide show. Титрование фотографий (наложение текста на фото)

На компьютере открыть программу, которая позволяет создавать slide show. Например, редактор Movavi <https://www.movavi.ru/photo-to-dvd-slideshow/>

Все фотоснимки объединить в один ролик, на каждой фотографии написать текст. Между фотоснимками желательно сделать переходы (эффекты), фотографии могут идти друг за другом в одинаковом промежутке по времени, а могут задерживаться до окончания появления текста. Продолжительность не более 90 секунд.

Студентам

Подготовить Hypertext (от др.-греч. υπέρ – над, сверху и от лат. textus – ткань; сплетение, связь, сочетание) – гипертекст о Национальном чемпионате Абилимпикс используя современные информационные технологии.

Гипертекст, связан ссылками с другими текстами в Интернете. Гипертекст должен быть в формате новости и содержать цифры и исторические факты об истории чемпионата Абилимпикс. Содержание должно быть подкреплено ссылкой на другие источники, которые со всех сторон показывают ценность данного проекта. Объем текста 3500 – 4500 знаков без пробелов. Новость должна содержать 2-3 цитаты и фото организаторов чемпионата Абилимпикс. Текст должен иметь заголовки и подзаголовки.

Модуль 1. Подготовка и сбор информации для создания материала

(ссылки на источники)

Изучить историю возникновения Национального чемпионата Абилимпикс в Интернете. Выбрать интересные факты, упоминания, статистику и пр., что может быть гиперссылкой на источник. На основе собранного материала составить план статьи и определить основную сюжетную линию будущего материала. Подготовить вопросы для респондентов.

Модуль 2. Репортажная фотосъемка.

Взять телефон или фотоаппарат и провести репортажную фотосъемку. Фотографии должны пояснять текст или подтверждать слова в тексте. Задача фоторепортера – вовремя заметить или предугадать интересный кадр, среагировать на него нажатием кнопки; притом сделать это грамотно, учитывая фоновое и световое окружение, не забывая о композиции. Главная задача фотографа — отразить действительность.

Модуль 3. Интервьюирование организаторов

Выбрать из числа участников и организаторов тех, кто может рассказать о Чемпионате. Задать вопросы и записать ответы. Задавать необходимо открытые вопросы. Например, «Как вы оцениваете уровень подготовки Чемпионата в этом году в сравнении с прошлыми годами?» (Открытые вопросы начинаются с вопросов «Какие? Почему? Как? Зачем?...»)

Модуль 4. Написание и верстка текста. Сохранение материала на USB.

Собраный материал – фотографии, интервью, ссылки на источники в Интернете собрать в одном документе Word. На основе исходного материала написать текст. Разместить фотографии в тексте, разместить ссылки на другие источники в Интернете. В результате у участника Чемпионата должен получиться емкий гипертекст не более 2500 знаков без пробелом об истории Чемпионата Абилимпикса. Основными характеристиками гипертекста являются: нелинейность (страницы интернет-сайт не связаны друг с другом физически и приобретают автономность, благодаря которой они могут быть прочтены в любой последовательности); вариативность (возможность создания разнородного по характеру информации материала, объединяющего текстовую, аудио-, видеоинформацию); расширение границ единого текста за счет создания гипертекстовых связей с другими документами. Гипертекст облегчает поиск информации и дает пользователю большую свободу при работе с текстом.

Специалистам

Подготовить обзорный видеоролик с инфографикой о Национальном чемпионате Абилимпикс используя современные информационные технологии. Особенности создания данного формата заключается в том, что видеоряд дополняется пиктограммами, текстом, диаграммами, статистикой и другими значимыми данными, которые помогают зрителю лучше запомнить материал. Совмещая текст, изображения и звук и голос автор имеет возможность показать свой материал интереснее, разнообразнее и сделать его запоминающимся.

Длительность видеоролика до 120 секунд. Видеоролик должен иметь инфографическое наполнение, которое будет сопровождать текст и расставлять акценты. В видеоролике допускается использовать и другие форматы такие как: стендап(работа в кадре), интервью, лайф (фрагмент яркого момента события). Участник может снять ролик на смартфон, планшет или на камеру. Ролик может иметь музыкальное оформление, спецэффекты, графическое оформление. Видеоролик может сопровождаться закадровым текстом, а может быть построен на стендапах. Главная задача автора – привлечь внимание зрителя к событию, вызвать положительные эмоции и донести главную мысль.

Модуль 1. Ознакомиться с заданием и подготовить синопсис для съемки. Внимательно ознакомиться с темой. Составить план действий – синопсис. Определить, кто и о чем может рассказать в интервью. Составить вопросы

для респондентов. Ознакомиться с программой мероприятия, оценить обстановку и выбрать наиболее интересные локации для съемок. Синописис написать в документе Word. Содержание синописиса: аннотация сюжета, участники интервью, вопросы, локации.

Модуль 2. Провести видеосъемку, отснять необходимое кол-во исходных видеофайлов для монтажа

Согласно синописису провести видеосъемку на смартфон или видеокамеру. Прежде чем проводить съемку рекомендуется оценить картинку, договориться с участниками на локации о том, что они не возражают против того, что их снимаю. Провести интервьюирование. Помните о том, что респондента желательно не ставить близко у стены, из-за головы у него не должно торчать розеток, проводов и др. предметов. Респондент не должен переваливаться с ноги на ногу, он должен смотреть на журналиста, а не в камеру. Вопросы должны быть открытыми, ответы короткими и емкими.

Модуль 3. Монтаж видеоролика

Открыть программу для монтажа видео. Например, можно использовать Adobe Premiere Pro <https://www.adobe.com/ru/products/premiere.html> или другую программу в которой Вы привыкли монтировать видео. Выложить весь отснятый материал на таймлайн. Записать звук на камеру, после чего перенести на таймлайн. Далее, собрать картинку и совместить со звуком. Выбрать музыкальное оформление и подставить к ролику. Наполнить видеоряд переходамиб эффектами. При необходимости сделать цветокоррекцию. Подписать титры респондентов.

Модуль 4. Наполнить ролик инфографикой. Сохранить материал на USB носитель

Видеоряд наполнить инфографикой, которая поможет наполнить картинку информацией. Инфографика может быть выполнена в виде пиктограмм, иконок, текста, фигур. Она может быть размещена как по верх видеоряда, так и на отдельном фоне. Сохранить итоговый видеоролик на USB носитель.

2.4. Критерии оценки выполнения задания

Критерии оценок для школьников, студентов, специалистов одинаковые.

	Критерии	Наивысший бал оценки	Шкала оценки
1	Соответствие поставленной задаче	10	Объективная
2	Грамотность речи	5	Объективная
3	Композиция текста	5	Объективные
4	Стилистика текста	5	Объективные
5	Выразительность языка	5	Субъективные
6	Эмоциональная составляющая текста и фотографий	5	Субъективные
7	Композиция, организация	5	Объективные
8	Цветокоррекция фотоматериалов	5	Объективные
9	Представление материалов в сети Интернет	5	Объективные
10	Цветопередача кадра (видео)	5	Объективные
11	Резкость кадра видеоролика (видео)	5	Объективные
12	Освещенность кадра видеоролика (видео)	5	Объективные
13	Логичность переходов (видео)	5	Объективные
14	Информационная насыщенность (видео)	5	Объективные
15	Личное участие в кадре (видео)	5	Объективное
16	Работа с аудиторией (видео)	5	Объективное
17	Качество Инфографики	5	Объективное
18	Субъективная оценка Эксперта	10	Субъективная

Всего: 100

3. Перечень используемого оборудования, инструментов и расходных материалов.

Если на 1 эксперта или участника не нужен отдельный стол, а используется на группу

3.1 Школьники

ПЕРЕЧЕНЬ ОБОРУДОВАНИЯ НА 1-ГО УЧАСТНИКА (конкурсная площадка)				
Оборудование, инструменты, ПО				
№	Наименование	Ссылка на сайт с тех. характеристиками либо тех. характеристики оборудования, инструментов	Ед. измерения	Кол-во
1	Системный блок	Core i5, 8GB ОЗУ, 500GB HDD), Монитор 19"-22" – 2 шт., ИБП на 650 Вт, мышь, клавиатура	Шт.	1
2	Установленное ПО на компьютере: <ul style="list-style-type: none">• Word• Adobe Premiere• Movavi• Sony Vegas• After	https://www.adobe.com/ru/products/premiere.html https://www.movavi.ru/photo-to-dvd-slideshow/ https://sony-vegas-pro.softok.info/ https://www.adobe.com/ru/products/aftereffects.html		

	Effects			
3	Цифровой фотоаппарат или смартфон с фотокамерой	Full HD 1920 на 1080 Формат: jpeg		
4	USB носитель	Не менее 16 ГБ скорость 2.0 ,3.0		
5	Доступ в Интернет, возможность (возможность скачать музыку, найти информацию)	100 Мбитс\сек		

ПЕРЕЧЕНЬ РАСХОДНЫХ МАТЕРИАЛОВ НА 1 УЧАСТНИКА

№	Наименование	Ссылка на сайт с тех. характеристиками либо тех. характеристики оборудования, инструментов	Ед. измерения	Кол-во
1	Карандаш		Шт.	1
2	Ручка шариковая или гелиевая синяя		Шт.	1
3	Блокнот		Шт.	1
4	Лист бумаги А4		Шт.	10

РАСХОДНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, ОБОРУДОВАНИЕ И ИНСТРУМЕНТЫ, КОТОРЫЕ УЧАСТНИКИ ДОЛЖНЫ ИМЕТЬ ПРИ СЕБЕ

В данной компетенции не предусмотрено

РАСХОДНЫЕ МАТЕРИАЛЫ И ОБОРУДОВАНИЕ, ЗАПРЕЩЕННЫЕ НА ПЛОЩАДКЕ

В данной компетенции не предусмотрено

ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ ОБОРУДОВАНИЕ, ИНСТРУМЕНТЫ КОТОРОЕ МОЖЕТ ПРИВЕСТИ С СОБОЙ УЧАСТНИК

№	Наименование	Ссылка на сайт с тех. характеристиками либо тех. характеристики оборудования	Ед. измерения	Кол-во
1	Смартфон с возможностью делать фотографии			
2	Провод для телефона с USB для перекидывания фото на компьютер			

3.1 Студенты

ПЕРЕЧЕНЬ ОБОРУДОВАНИЯ НА 1-ГО УЧАСТНИКА (конкурсная площадка)				
Оборудование, инструменты, ПО				
№	Наименование	Ссылка на сайт с тех. характеристиками либо тех. характеристики оборудования, инструментов	Ед. измерения	Кол-во
1	Системный блок	Core i5, 8GB ОЗУ, 500GB HDD), Монитор 19"-22" – 2 шт., ИБП на 650 Вт, мышь, клавиатура	Шт.	1
2	Установленное ПО на компьютере: <ul style="list-style-type: none"> • Word • PowerPoint • Pphotoshop • Movavi 	PowerPoint https://powerpoint-load.com/ Photoshop https://www.adobe.com/ru/products/photoshop.html Movavi https://www.movavi.ru/photo-to-dvd-		

	<ul style="list-style-type: none"> SonyVegas 	slideshow/ Sony Vegas https://sony-vegas-pro.softok.info/		
3	Цифровой фотоаппарат или смартфон с фотокамерой	Full HD 1920 на 1080 25 кадров Формат: mov, mp4		
4	USB носитель	Не менее 16 ГБ скорость 2.0 ,3.0		
5	Доступ в Интернет, возможность работать с большими источниками информации в Интернете	100 Мбитс\сек		

ПЕРЕЧЕНЬ РАСХОДНЫХ МАТЕРИАЛОВ НА 1 УЧАСТНИКА

№	Наименование	Ссылка на сайт с тех. характеристиками либо тех. характеристики оборудования, инструментов	Ед. измерения	Кол-во
1	Карандаш		Шт.	1
2	Ручка шариковая или гелиевая синяя		Шт.	1
3	Блокнот		Шт.	1
4	Лист бумаги А4		Шт.	10

РАСХОДНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, ОБОРУДОВАНИЕ И ИНСТРУМЕНТЫ, КОТОРЫЕ УЧАСТНИКИ ДОЛЖНЫ ИМЕТЬ ПРИ СЕБЕ

В данной компетенции не предусмотрено

РАСХОДНЫЕ МАТЕРИАЛЫ И ОБОРУДОВАНИЕ, ЗАПРЕЩЕННЫЕ НА ПЛОЩАДКЕ

В данной компетенции не предусмотрено

ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ ОБОРУДОВАНИЕ, ИНСТРУМЕНТЫ КОТОРОЕ МОЖЕТ ПРИВЕСТИ С СОБОЙ УЧАСТНИК

№	Наименование	Ссылка на сайт с тех. характеристиками либо тех. характеристики оборудования	Ед. измерения	Кол-во
1	Смартфон с возможностью делать фотографии			
2	Провод для телефона с USB для перекидывания фото на компьютер			

3.1 Специалисты

ПЕРЕЧЕНЬ ОБОРУДОВАНИЯ НА 1-ГО УЧАСТНИКА (конкурсная площадка)				
Оборудование, инструменты, ПО				
№	Наименование	Ссылка на сайт с тех. характеристиками либо тех. характеристики оборудования, инструментов	Ед. измерения	Кол-во
1	Системный блок	Core i5, 8GB ОЗУ, 500ГВ HDD, Монитор 19"-22" – 2 шт., ИБП на 650 Вт, мышь, клавиатура	Шт.	1
2	Установленное ПО на компьютере: <ul style="list-style-type: none"> Word PowerPoint Movavi 	PowerPoint https://powerpoint-load.com/ Movavi https://www.movavi.ru/photo-to-dvd-slideshow/ Sony Vegas https://sony-vegas-pro.softok.info/		

	• Sony Vegas			
3	Цифровая камера Full HD или смартфон с видеокамерой с разрешением 8 Мпикс	Камера https://market.yandex.ru/product/1718673576?show-uid=366117053459906013316001&nid=71628&context=search Full HD 1920 на 1080 25 кадров Формат: mov, mp4		
4	USB носитель	Не менее 16 ГБ скорость 2.0 ,3.0		
5	Доступ в Интернет, возможность (возможность скачать музыку, найти информацию)	100 Мбитс\сек		
6	Картридер	https://compyou.ru/card-reader/35976-ustroystva-dlya-chteniya-kart-pamyati-Kartrider-Transcend-RDF5-SD-microSD-USB-3-0-CHerniy.html?utm_source=yandex.market&utm_medium=cpc&utm_campaign=moscow		

ПЕРЕЧЕНЬ РАСХОДНЫХ МАТЕРИАЛОВ НА 1 УЧАСТНИКА

№	Наименование	Ссылка на сайт с тех. характеристиками либо тех. характеристики оборудования, инструментов	Ед. измерения	Количество
1	Карандаш		Шт.	1
2	Ручка шариковая или гелиевая синяя		Шт.	1
3	Блокнот		Шт.	1
4	Лист бумаги А4		Шт.	10

РАСХОДНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, ОБОРУДОВАНИЕ И ИНСТРУМЕНТЫ, КОТОРЫЕ УЧАСТНИКИ ДОЛЖНЫ ИМЕТЬ ПРИ СЕБЕ

В данной компетенции не предусмотрено

РАСХОДНЫЕ МАТЕРИАЛЫ И ОБОРУДОВАНИЕ, ЗАПРЕЩЕННЫЕ НА ПЛОЩАДКЕ

В данной компетенции не предусмотрено

ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ ОБОРУДОВАНИЕ, ИНСТРУМЕНТЫ КОТОРОЕ МОЖЕТ ПРИВЕСТИ С СОБОЙ УЧАСТНИК

№	Наименование	Ссылка на сайт с тех. характеристиками либо тех. характеристики оборудования	Ед. измерения	Количество
1	Цифровая камера			
2	Флешнакопитель для камеры			
3	Смартфон с основной камерой не менее 8 Мпикс			
4	Провод для смартфона с USB входом в компьютер для того чтобы перекинуть видео с телефона на компьютер			

НА 1-ГО ЭКСПЕРТА (КОНКУРСНАЯ ПЛОЩАДКА)

Перечень оборудования и мебель				
№	Наименование	Ссылка на сайт с тех. характеристиками либо тех. характеристики оборудования	Ед. измерения	Кол-во
1	Стул	Офисный	штук	1
2	Ручка	Шариковая или гелиевая синяя	штук	1
3	Блокнот	A5 (32 листа)	штук	1
4	Системный блок(Core i5, 8GB ОЗУ, 500GB HDD), Монитор 19", ИБП на 650 Вт, мышь, клавиатура		Шт.	1

ОБЩАЯ ИНФРАСТРУКТУРА КОНКУРСНОЙ ПЛОЩАДКИ

Перечень оборудование, инструментов, средств индивидуальной защиты и т.п.				
№	Наименование	Ссылка на сайт с тех. характеристиками либо тех. характеристики оборудования	Ед. измерения	Кол-во
1	Огнетушитель углекислотный	На усмотрение организатора	штук	2
2	Бак под обрезки (мусор)	120 – 180 литров	штук	2
3	Мешки под мусор	120 – 180 литров	штук	10

ПЕРЕЧЕНЬ ОБОРУДОВАНИЕ ДЛЯ ЭКСПЕРТОВ

Перечень оборудования, мебель, канцелярия и т.п.				
№	Наименование	Ссылка на сайт с тех. Характеристиками, либо тех. характеристики оборудования	Ед. измерения	Кол-во
1	Вешалка гардеробная	Минимум на 10 единиц одежды	штук	1
2	Стол	1400x700 мм	штук	4
3	Стул	Офисный	штук	5
4	Стол переговорный	880x880x760	штук	2
5	ПК	ПК или ноутбук	штук	1
6	Принтер	Лазерный	штук	1
7	Бумага	A4, 500 листов	Уп.	2
8	Набор цветных ручек	Шариковые или гелиевые, минимум 4 цвета	штук	2
9	Флипчарт	На усмотрение организатора	штук	
10	Бумага для флипчарта	На усмотрение организатора	листов	20
11	Маркеры для флипчарта цветные	На усмотрение организатора	штук	4

КОМНАТА УЧАСТНИКОВ

Перечень оборудования, мебель, канцелярия и т.п.				
1	Стол	1400x700 мм	штук	1
2	Стул	Офисный	штук	1
3	Блокнот A5	A5 (32 листа)	штук	1
4	Ручка	Шариковые или гелиевы	штук	2
5	Карандаш	Простой ТМ	штук	2
6	Листы A4		штук	10
7	Аптечка первой помощи	На усмотрение организатора	штук	1

8	Стаканы одноразовые	Пластиковые 200мл	штук	100
9	Вода	Бутилированная минимум	литров	19
ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ/КОММЕНТАРИИ				
Количество точек питания и их характеристики				
№	Наименование	Тех. характеристики		

4. Схемы оснащения рабочих мест с учетом основных нозологий.

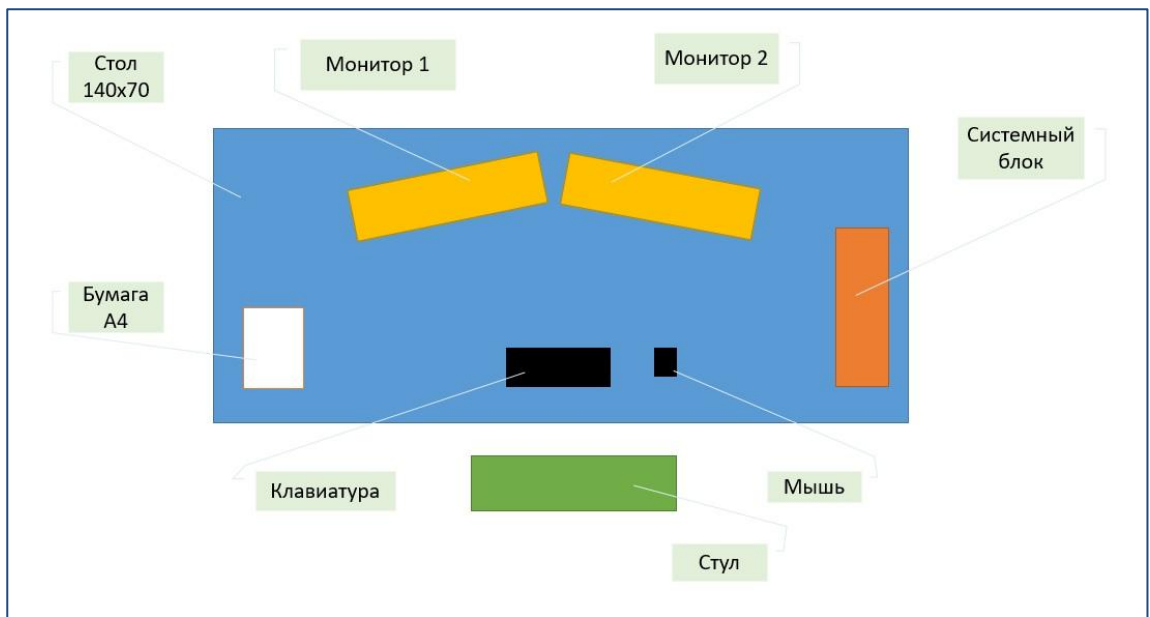
4.1. Минимальные требования к оснащению рабочих мест с учетом основных нозологий.

	Площадь, м.кв.	Ширина прохода между рабочими местами, м.	Специализированное оборудование, количество.*
Рабочее место участника с нарушением слуха	2	06	-
Рабочее место участника с нарушением зрения	2	07	-
Рабочее место участника с нарушением ОДА	2	09	-
Рабочее место участника с соматическими заболеваниями	2	06	-
Рабочее место участника с ментальными нарушениями	2	06	-

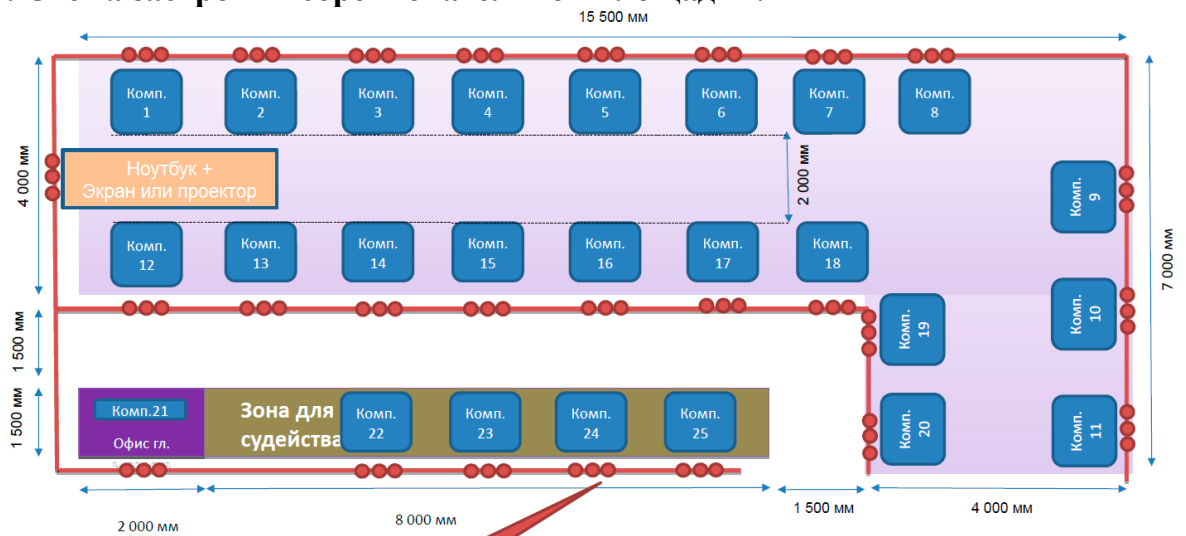
*указывается ссылка на сайт с тех. характеристиками, либо наименование и тех. характеристики специализированного оборудования.

4.2. Графическое изображение рабочих мест с учетом основных нозологий.

Застройка рабочих мест для школьников, студентов и специалистов одинаковая.



4.3. Схема застройки соревновательной площадки.



По 3 розетки к каждому компьютеру

Необходимое оборудование:

1. Рабочие места с компьютерами - 25 шт. (из них 1 шт. в офис гл. эксперта)
2. ЖК экран или проектор - 1 шт. для вывода информации по соревнованиям
3. МФУ - 1 шт.
4. Электрических розеток - 54 шт.

5. Требования охраны труда и техники безопасности

1. Общие требования охраны труда

1.1. К самостоятельной работе с ПК допускаются участники после прохождения ими инструктажа на рабочем месте, обучения безопасным методам работ и проверки знаний по охране труда, прошедшие медицинское освидетельствование на предмет установления противопоказаний к работе с компьютером.

1.2. При работе с ПК рекомендуется организация перерывов на 10 минут через каждые 50 минут работы. Время на перерывы уже учтено в общем времени задания, и дополнительное время участникам не предоставляется.

1.3. Запрещается находиться возле ПК в верхней одежде, принимать пищу и курить, употреблять во время работы алкогольные напитки, а также быть в состоянии алкогольного, наркотического или другого опьянения.

1.4. Участник соревнования должен знать месторасположение первичных средств пожаротушения и уметь ими пользоваться.

1.5. О каждом несчастном случае пострадавший или очевидец несчастного случая немедленно должен известить ближайшего эксперта.

1.6. Участник соревнования должен знать местонахождение медицинской аптечки, правильно пользоваться медикаментами; знать инструкцию по оказанию первой медицинской помощи пострадавшим и уметь оказать медицинскую помощь. При необходимости вызвать скорую медицинскую помощь или доставить в медицинское учреждение.

1.7. При работе с ПК участники соревнования должны соблюдать правила личной гигиены.

1.8. Работа на конкурсной площадке разрешается исключительно в присутствии эксперта. Запрещается присутствие на конкурсной площадке посторонних лиц.

1.9. По всем вопросам, связанным с работой компьютера следует обращаться к руководителю.

1.10. За невыполнение данной инструкции виновные привлекаются к ответственности согласно правилам внутреннего распорядка или взысканиям, определенным Кодексом законов о труде Российской Федерации.

2. Требования охраны труда перед началом работы

2.1. Перед включением используемого на рабочем месте оборудования участник соревнования обязан:

2.1.1. Осмотреть и привести в порядок рабочее место, убрать все посторонние предметы, которые могут отвлекать внимание и затруднять работу.

2.1.2. Проверить правильность установки стола, стула, подставки под ноги, угол наклона экрана монитора, положения клавиатуры в целях исключения неудобных поз и длительных напряжений тела. Особо обратить внимание на то, что дисплей должен находиться на расстоянии не менее 50 см от глаз (оптимально 60-70 см).

2.1.3. Проверить правильность расположения оборудования.

2.1.4. Кабели электропитания, удлинители, сетевые фильтры должны находиться с тыльной стороны рабочего места.

2.1.5. Убедиться в отсутствии засветок, отражений и бликов на экране монитора.

2.1.6. Убедиться в том, что на устройствах ПК (системный блок, монитор, клавиатура) не располагаются сосуды с жидкостями, сыпучими материалами (чай, кофе, сок, вода и пр.).

2.1.7. Включить электропитание в последовательности, установленной инструкцией по эксплуатации на оборудование; убедиться в правильном выполнении процедуры загрузки оборудования, правильных настройках.

2.2. При выявлении неполадок сообщить об этом эксперту и до их устранения к работе не приступать.

3. Требования охраны труда во время работы

3.1. В течение всего времени работы со средствами компьютерной и оргтехники участник соревнования обязан:

- содержать в порядке и чистоте рабочее место;
- следить за тем, чтобы вентиляционные отверстия устройств ничем не были закрыты;
- выполнять требования инструкции по эксплуатации оборудования;
- соблюдать, установленные расписанием, трудовым распорядком регламентированные перерывы в работе, выполнять рекомендованные физические упражнения.

3.2. Участнику соревнований запрещается во время работы:

- отключать и подключать интерфейсные кабели периферийных устройств;
- класть на устройства средств компьютерной и оргтехники бумаги, папки и прочие посторонние предметы;
- прикасаться к задней панели системного блока (процессора) при включенном питании;
- отключать электропитание во время выполнения программы, процесса;
- допускать попадание влаги, грязи, сыпучих веществ на устройства средств компьютерной и оргтехники;
- производить самостоятельно вскрытие и ремонт оборудования;
- производить самостоятельно вскрытие и заправку картриджей принтеров или копиров;
- работать со снятыми кожухами устройств компьютерной и оргтехники;
- располагаться при работе на расстоянии менее 50 см от экрана монитора.

3.3. При работе с текстами на бумаге, листы надо располагать как можно ближе к экрану, чтобы избежать частых движений головой и глазами при переводе взгляда.

3.4. Рабочие столы следует размещать таким образом, чтобы видео дисплейные терминалы были ориентированы боковой стороной к световым проемам, чтобы естественный свет падал преимущественно слева.

3.5. Освещение не должно создавать бликов на поверхности экрана.

3.6. Продолжительность работы на ПК без регламентированных перерывов не должна превышать 1-го часа. Во время регламентированного перерыва с целью снижения нервно-эмоционального напряжения, утомления зрительного аппарата, необходимо выполнять комплексы физических упражнений.

4. Требования охраны труда в аварийных ситуациях

4.1. Обо всех неисправностях в работе оборудования и аварийных ситуациях сообщать непосредственно эксперту.

4.2. При обнаружении обрыва проводов питания или нарушения целостности их изоляции, неисправности заземления

других повреждений электрооборудования, появления запаха гари, посторонних звуков в работе оборудования и тестовых сигналов, немедленно прекратить работу и отключить питание.

4.3. При поражении пользователя электрическим током принять меры по его освобождению от действия тока путем отключения электропитания и до прибытия врача оказать потерпевшему первую медицинскую помощь.

4.4. В случае возгорания оборудования отключить питание, сообщить эксперту, позвонить в пожарную охрану, после чего приступить к тушению пожара имеющимися средствами.

5. Требования охраны труда по окончании работы

5.1. По окончании работы участник соревнования обязан соблюдать следующую последовательность отключения оборудования:

- произвести завершение всех выполняемых на ПК задач;
- отключить питание в последовательности, установленной инструкцией по эксплуатации данного оборудования.
- В любом случае следовать указаниям экспертов

5.2. Убрать со стола рабочие материалы и привести в порядок рабочее место.

5.3. Обо всех замеченных неполадках сообщить эксперту.