

# ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ и НАУКИ ГОРОДА МОСКВЫ

## Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение города Москвы «Колледж малого бизнеса № 4»

Дубининская улица, д. 25, стр. 1, Москва, 115054

Телефон: (499) 235-52-94 Факс: (499) 235-52-94 E-mail: [spo-4@edu.mos.ru](mailto:spo-4@edu.mos.ru) <http://www.kmb-4.mskobr.ru>

ОКПО 75587448, ОГРН 1057705001970, ИНН / КПП 7705513678 / 770501001

### СОГЛАСОВАНО

Управляющий совет

Протокол № 1 от «31» августа 2020г

**УТВЕРЖДАЮ**  
Директор ГБПОУ КМБ № 4  
Т.В. Панова  
Приказ № 01-10/189  
от «31» августа 2020г.



### РАССМОТРЕНО

на заседании Педагогического совета

Протокол № 1  
от «28» августа 2020 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ «О Педагогическом совете ГБПОУ «Колледж малого бизнеса № 4»

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о Педагогическом совете (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», федеральными и региональным законодательством в сфере образования, Уставом и другими нормативными локальными актами Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения города Москвы «Колледж малого бизнеса №4» (далее - Колледж).

1.2. Настоящее Положение определяет основные цели и задачи Педагогического совета Колледжа.

1.3. Педагогический совет является постоянно действующим коллегиальным органом управления. Педагогический совет действует на основании Устава Колледжа и настоящего Положения.

1.4. Педагогический совет формируется педагогическими работниками Колледжа.

1.5. Председателем педагогического совета является директор Колледжа. Педагогический совет избирает из состава своих членов секретаря педагогического совета. Председатель и секретарь педагогического совета работают на общественных началах - без оплаты.

## **2. Цель и задачи Педагогического совета**

2.1. Цель педагогического совета - объединить усилия коллектива на повышение уровня качества образовательной деятельности, использование в практике достижений педагогической науки и передового опыта.

2.2. Задачи Педагогического совета: внедрение системы управления Колледжем; обобщение результатов работы коллектива по различным направлениям педагогической деятельности; выявление нерешенных проблем и утверждение программы действий для их реализации; выработка общих подходов к созданию и реализации программы развития Колледжа.

## **3. Функции Педагогического совета**

3.1. Педагогический совет выполняет следующие управленческие (административные) функции: утвердительные, совещательные, диагностические, плано-прогностические, экспертно-контролирующие.

3.2. Утвердительные: выражены в коллективных решениях, принимаемых открытым голосованием и обязательных к исполнению каждым педагогическим работником (принятие рекомендаций органов образования: решений, касающихся выполнения государственных и региональных программ и учебных планов; допуска к итоговой аттестации обучающихся; перевода обучающихся; награждения обучающихся; аттестации педагогических работников и др.).

3.3. Совещательные: обсуждение объективной информации о состоянии образовательного процесса, выработка рекомендаций.

3.4. Диагностические: проведение опытно-экспериментальной работы, социальных, психологических обследований.

3.5. Плано-прогностические: обсуждение перспектив развития Колледжа, планирование деятельности коллектива, выбор учебных планов, программ.

3.6. Контролирующие: заслушивание отчетов, заключений, о деятельности преподавателей, мастеров производственного обучения по реализации основных образовательных программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих и специалистов среднего звена; по выполнению единых требований к обучающимся.

3.7. Корректирующие: внесение изменений и поправок в планы работы Колледжа в связи с изменениями государственной политики, социальной обстановки, социального заказа, требований социальных партнеров Колледжа.

## **4. Организация деятельности педагогического совета**

4.1. Педагогический совет созывается по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал. Дата проведения педагогического совета объявляется не позднее, чем за семь дней до его созыва.

4.2. Педагогические работники Колледжа обязаны принимать участие в работе Педагогического совета.

4.3. Работой Педагогического совета руководит председатель (директор Колледжа).

4.4. Решения педагогического совета принимаются большинством голосов присутствующих и оформляются протоколами.

4.5. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Педагогического совета.

4.6. Наряду с общим Педагогическим советом могут собираться малые педсоветы для решения вопросов, касающихся только педагогов и обучающихся данной группы.

4.7. Время, место и повестка заседания Педагогического совета сообщаются не позднее, чем за неделю до его проведения.

4.8. Для подготовки Педагогического совета создаются творческие группы, возглавляемые представителем администрации.

## **5. Документация и отчетность**

5.1. Заседания и решения педагогического совета протоколируются.

5.2. Протоколы заседаний и решений хранятся в делопроизводстве Колледжа.

## **6. Компетенция педагогического совета**

6.1. Компетенция педагогического совета определена Уставом Колледжа и включает:

утверждение плана (планов) учебной работы Колледжа на год;

утверждение образовательных программ, реализуемых Колледжем;

утверждение перечня образовательных программ, разработка которых осуществляется в Колледже;

утверждение список учебников, используемых Колледжем в соответствии с утвержденным федеральным перечнем учебников, рекомендованных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также учебных пособий, допущенных к использованию при реализации указанных образовательных программ;

согласование локальных нормативных актов, в том числе: о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся; о соотношении учебной (преподавательской) и другой педагогической работы в пределах рабочей недели или учебного года;

согласование основных направлений инновационной деятельности (включая опытно-экспериментальную работу);

подготовка предложения по использованию и совершенствованию методов обучения и воспитания, образовательных технологий, электронного обучения;

#### 6.2. Педагогический совет:

принимает решение о допуске учащихся к итоговой аттестации, предоставлении обучающимся возможности досрочного прохождения итоговой аттестации, переводе учащихся на следующий курс или об оставлении их на повторный курс;

принимает решения о награждении обучающихся за успехи в обучении грамотами, похвальными листами или медалями;

принимает решение об исключении обучающихся из Колледжа, когда иные меры педагогического и дисциплинарного воздействия исчерпаны;

принимает решения о создании временных творческих объединений с приглашением специалистов различного профиля, консультантов для выработки рекомендаций по совершенствованию образовательной деятельности Колледжа;

заслушивает информацию и отчеты членов педагогического совета Колледжа;

рассматривает итоги учебной работы Колледжа, результатов промежуточной и государственной итоговой аттестации;

утверждает порядок формирования предметных (цикловых) комиссий, периодичности проведения их заседаний, полномочий председателя и членов предметных (цикловых) комиссий, рассмотрение деятельности предметных (цикловых) комиссий, подготовка предложений о внедрении опыта работы преподавателей в области новых педагогических и информационных технологий, авторских программ, учебников, учебных и методических пособий.

6.3. Вопросы для обсуждения на Педагогическом совете вносятся членами Педагогического совета. С учетом внесенных предложений формируется повестка заседания Педагогического совета.

6.4. Педагогический совет не вправе рассматривать и принимать решения по вопросам, не отнесенным к его компетенции Уставом Колледжа.

6.5. Педагогический совет не вправе выступать от имени Колледжа.

6.6. Руководитель Колледжа в случае несогласия с решением Педагогического совета приостанавливает выполнение решения, извещает об этом Учредителя, который в трехдневный срок при участии заинтересованных сторон обязан рассмотреть такое обращение Руководителя Колледжа, ознакомиться с мотивированным мнением большинства Педагогического совета и внести окончательное решение по спорному вопросу.

6.7. Обязанности Педагогического совета:

- определение общих подходов к созданию образовательной концепции Колледжа;

- оценка, обобщение и распространение передового педагогического опыта членов педагогов Колледжа;

- подведение итогов образовательной деятельности за семестр, четверть, учебный год;

- осуществление контроля выполнения ранее принятых решений.

6.8. Права педагогического совета:

- требовать от всех членов педагогического коллектива единства подходов к образованию и воспитанию обучающихся;
- рекомендовать педагогических работников к награждению;
- вносить предложения администрации Колледжа по совершенствованию качества подготовки обучающихся.

## **7. Заключительные положения**

7.1. Изменения и дополнения в Положение вносятся приказом директора Колледжа.

7.2. В случае, если какие-либо пункты настоящего Положения будут противоречить положениям действующего законодательства РФ, то такие пункты не подлежат применению.

7.3. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения директором Колледжа и действует до принятия нового или внесения соответствующих изменений.