

# ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА МОСКВЫ

## Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение города Москвы «Колледж малого бизнеса № 4»

убининская улица, д. 25, стр. 1, Москва, 115054

елефон: (499) 235-52-94 Факс: (499) 235-52-94 E-mail: spo-4@edu.mos.ru <http://www.kmb-4.mskobr.ru>

ОКПО 75587448, ОГРН 1057705001970, ИНН / КПП 7705513678 / 770501001



УТВЕРЖДАЮ  
Директор ГБПОУ КМБ № 4  
Р.П. Антонова  
20.03.2019 года

### ПОЛОЖЕНИЕ об экспертизе результатов исполнения контрактов ГБПОУ «Колледж малого бизнеса № 4»

Номер в перечне локальных актов	Срок действия	Количество листов	Разработчик	
			Фамилия, инициалы	Должность
№ 6.14, приложение к приказу № 01-10/119/1 от 20.03.2019 г.	5 лет	4	Карбанова А.А.	Заместитель директора по управлению ресурсами

## **1. Общие положения**

1.1. В соответствии с ч. 3 ст. 94 Федерального закона от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» для проверки предоставленных поставщиком (подрядчиком, исполнителем) результатов, предусмотренных контрактом, в части их соответствия условиям контракта Заказчик обязан провести экспертизу.

1.2. Экспертиза результатов, предусмотренных контрактом, (далее – экспертиза) может проводиться Заказчиком своими силами или к её проведению могут привлекаться эксперты, экспертные организации.

1.3. Настоящее положение определяет порядок экспертизы результатов исполнения контрактов Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение города Москвы «Колледж малого бизнеса № 4» (далее - Организация) своими силами.

## **2. Проведение экспертизы**

2.1. В целях проведения экспертизы силами Организации назначаются специалисты из числа работников Организации, обладающие соответствующими знаниями, опытом, квалификацией для проверки предоставленных поставщиком (подрядчиком, исполнителем) результатов, предусмотренных контрактом, в части их соответствия условиям контракта.

2.2. Специалисты могут назначаться Заказчиком для оценки результатов конкретной закупки, либо действовать на постоянной основе.

2.3. Специалисты, назначаемые для оценки результатов конкретной закупки, назначаются приказом Организации, в таком приказе указываются реквизиты контракта, результаты которого подлежат оценке, а также указываются сроки проведения экспертизы и формирования экспертного заключения.

2.4. Специалист, действующий на постоянной основе, проводит экспертизу исполнения контракта и по её результатам составляет заключение экспертизы.

2.5. В своей деятельности специалисты, проводящие экспертизу руководствуются Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», иными нормативными правовыми актами, настоящим Положением.

2.6. На постоянной основе специалисты проводят экспертизу результатов:

1. оказания транспортных услуг;
2. оказания услуг по электроснабжению, теплоснабжению, водоснабжению, водоотведению, вывозу твердых бытовых отходов, утилизации ртутьсодержащих приборов;
3. оказания услуг телефонной связи;
4. оказание услуг связи проводного радиовещания и оповещения;

5. оказания услуг по обслуживанию зданий Организации;
6. оказания услуг по обучению и повышению квалификации работников организации;
7. оказания услуг по организации питьевого режима;
8. оказания услуг по техническому обслуживанию и ремонт часового и звонкового оборудования.
9. оказание услуг по техническому обслуживанию инженерных систем: приточно-вытяжная вентиляция и кондиционирование воздуха
10. оказания услуг по монтажу, ремонту и техническому обслуживанию средств охранной и пожарной сигнализации;
11. оказание услуг по техническому обслуживанию электроустановок и контроль над изоляцией электросетей;
12. оказание услуг по техническому обслуживанию РСПИ "Стрелец-Мониторинг";
13. оказание услуг по выполнению комплексного обслуживания и мелкого ремонта системы контроля доступа;
14. оказание услуг по техническому обслуживанию лифтов;
15. оказание услуг по обслуживанию весового оборудования;
16. оказание услуг по производству работ по подготовке к зиме;
17. оказание услуг по проведению систематической дератизации и дезинсекции;
18. оказание услуг по техническому обслуживанию прачечного оборудования;
19. оказание услуг по уходу за предоставленными вестибюльными коврами;
20. оказания услуг по заправке картриджей для принтеров, ксероксов, МФУ и факсов;
21. оказания услуг по механизированной и ручной уборке территории и обслуживанию катка;
22. оказания услуг по информационному сопровождению и обслуживанию программного обеспечения, в том числе продлению лицензий на право пользования программным обеспечением;
23. оказания услуг типографии;
24. оказания экспертных услуг;
25. выполнения работ по санитарному содержанию территорий;
26. выполнения работ текущему ремонту объектов;
27. выполнения работ по озеленению дворовых территорий и содержанию зеленых насаждений;
28. выполнения работ по ремонту помещений;
29. выполнения картографических и топографических работ, работ по проектированию, инвентаризации, техническому учету объектов;
30. выполнения работ по ремонту компьютерной, офисной и бытовой техники;
31. поставки канцелярских товаров;
32. поставки мебели и мягкого инвентаря;
33. поставки печатной и полиграфической продукции;

34. поставки компьютерной, офисной и бытовой техники;
35. поставки расходных материалов для компьютерной, офисной и бытовой техники;
36. поставки программного обеспечения;
37. поставки проездных билетов;
38. поставки маркированной и немаркированной почтовой продукции;

### **3. Права и обязанности специалиста, проводящего экспертизу**

3.1. Для проведения экспертизы результатов, предусмотренных контрактом, специалист имеет право запрашивать у должностных лиц Организацией и поставщика (подрядчика, исполнителя) дополнительные материалы, относящиеся к условиям исполнения контракта и отдельным этапам исполнения контракта.

3.2. Результатом экспертизы может быть один из следующих основных выводов:

- результат исполнения контракта соответствует условиям контракта;
- результат исполнения контракта не соответствует условиям контракта;
- установлены нарушения требований контракта, не препятствующие приёму поставленного товара, выполненной работы или оказанной услуги;
- представленных документов недостаточно для однозначного вывода о соответствии или несоответствии результатов исполнения контракта условиям контракта.

3.3. Специалист вправе отказаться от проведения экспертизы, если придет к выводу, что он не обладает необходимыми для проведения экспертизы знаниями, опытом, квалификацией.

3.4. Специалист обязан отказаться от проведения экспертизы, если имеются предусмотренные законом для недопущения его для проведения экспертизы, в частности, если имеется прямая или косвенная заинтересованность в результатах проведения экспертизы.

### **4. Оформление результатов экспертизы**

4.1. Результаты экспертизы оформляются в виде заключения.

4.2. Заключение должно содержать указание на применяемые специалистом методы исследования, порядок исследования, содержать выводы и их обоснование, быть объективным, обоснованным и соответствовать законодательству Российской Федерации.

4.3. В случае, если по результатам экспертизы установлены нарушения требований контракта, не препятствующие приёму поставленного товара, выполненной работы или оказанной услуги, в заключении могут содержаться предложения об устранении данных нарушений, в том числе с указанием срока их устранения.